

C. MAKLUMAT PENGHANTARAN SURAT BERDAFTAR (A.R REGISTER)/ BUNGKUSAN*(sila gunakan lampiran sekiranya tidak mencukupi)*

BIL.	NAMA DAN ALAMAT PENERIMA	DIISI OLEH UNIT PENTADBIRAN			
		TARIKH HANTAR	NO.POS BERDAFTAR	BAYARAN	CATATAN

D. MAKLUMAT PENGHANTARAN SURAT BIASA (Secara Pos Biasa/ Serahan Tangan)*(sila gunakan lampiran sekiranya tidak mencukupi)*

BIL.	NAMA DAN ALAMAT PENERIMA	SILA TANDAkan (✓) (Diisi oleh Pemohon)		DIISI OLEH UNIT PENTADBIRAN	
		POS BIASA	SERAHAN TANGAN	TARIKH HANTAR	CATATAN

E. PENGESAHAN PENERIMAAN OLEH PEGAWAI BERTUGAS KAUNTER

1. NAMA :
2. TARIKH PENERIMAAN : 3. WAKTU PENERIMAAN :
4. TANDATANGAN & COP : 5. NO. RUJUKAN FAIL:.....
(Cop Unit Pentadbiran)